



---

# STELLENANGEBOT

---

Die IPM GmbH ist ein grösseres Immobilien-Treuhandbüro, das Wohn- und Geschäftsliegenschaften in der gesamten Ostschweiz verwaltet, vermietet und verkauft. Zur Ergänzung unseres Teams suchen wir nach Vereinbarung eine(n)

## Sachbearbeiter/in Immobilienbuchhaltung 100%

### Ihre Aufgaben

Sie führen und schliessen die Buchhaltungen der Mietliegenschaften, Stockwerk- und Miteigentümergeinschaften ab. Die Heiz- und Betriebskostenabrechnungen werden von Ihnen erstellt. Sie sorgen dafür, dass das Mahn- und Inkassowesen sichergestellt ist und betreuen die Kreditoren- und Debitorenbuchhaltung inkl. Fakturierung.

### Ihr Profil

Wir suchen eine zuverlässige und dienstleistungsorientierte Persönlichkeit. Sie zeichnen sich durch weitgehend selbständige und zuverlässige, exakte Arbeitsweise aus. Wenn Sie zudem noch über hohes Verantwortungsbewusstsein verfügen, sind Sie unser/e Wunschkandidat/in.

Gute Informatikkenntnisse (MS-Office) und Berufserfahrung im Bereich Finanz- und Rechnungswesen runden Ihr Profil ab. Erfahrungen in der Liegenschaftsapplikation W&W Immo TOP sind von Vorteil.

### Unser Angebot

Wir bieten eine verantwortungsvolle und vielseitige Tätigkeit mit interessanten Entwicklungsperspektiven in einem kompetenten und motivierten Team. Zudem bilden attraktive und zeitgemässe Anstellungsbedingungen einen idealen Rahmen für eine langfristige Zusammenarbeit. Weiter bieten wir einen modern ausgestatteten Arbeitsplatz in modernen und hellen Büroräumen an.

### Interessiert?

Dann freuen wir uns über Ihre Onlinebewerbung.

[michael.glinz@ipm-online.ch](mailto:michael.glinz@ipm-online.ch)